

# Datenschutzerklärung gem. Art. 13 EU-DSGVO

## (1) a) Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Universitätsportclub Bochum Leichtathletik e.V.  
vertreten durch den Geschäftsführer Ulrich Schilling  
Schinkelstraße 39  
44801 Bochum

## (1) c) Zwecke, für die die personenbezogenen Daten verarbeitet werden

Mitgliederverwaltung:	Daten: Name und Vorname des Mitglieds, Geburtsdatum, Adresse, Kontodaten (für Lastschriftverfahren), falls zur Verfügung gestellt Telefonnummer und E-Mailadresse Grund: zur Erfüllung des Vertrags der Mitgliedschaft (Art. 6(1) lit. b)
Sportbetrieb (intern):	Daten: Meldung zu und Teilnahme an Wettkämpfen, Ergebnisse der Wettkämpfe, erreichte Leistungen (Bestenlisten) Grund: zur Erfüllung des Vertrags der Mitgliedschaft (Art. 6(1) lit. b)
Veranstaltungen:	Daten: Name, Vorname und Geburtsdatum, Umfang der Meldung zum Wettkampf, Ergebnisse des Wettkampfs Grund: zur Erfüllung des Vertrags der Teilnahme am Wettkampf (Art. 6(1) lit. b)
Verkauf:	Daten: Bestell- und Lieferdatum, Beschreibung der Ware (z.B. Trainingsbekleidung) Grund: zur Erfüllung des Vertrags eines Verkaufs (Art. 6(1) lit. b)
Buchführung:	Daten: Zahlungsvorgänge aus der Mitgliedschaft und ggf. aus Verkäufen Grund: zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen (Art. 6(1) lit. c)

## (1) e) Weitergabe von Daten

Mitgliederverwaltung:	keine Weitergabe von Daten
Veranstaltungen:	Weitergabe nach Vorgabe des Fußball- und Leichtathletikverbandes Westfalen e.V. <sup>1</sup> (FLVW) an den FLVW und die Firma Seltec GmbH <sup>2</sup>
Verkauf:	keine Weitergabe von Daten

---

<sup>1</sup> Fußball- und Leichtathletikverband Westfalen e.V., Jakob-Koenen-Straße 2, 59174 Kamen  
Datenschutzerklärung: <https://www.flvw.de/datenschutz/>

<sup>2</sup> Seltec GmbH, Hochstraße 23a, 2540 Bad Vöslau, Österreich  
Datenschutzerklärung: <http://www.seltec.at/index.php/datenschutzrichtlinien.html>

Buchführung: Weitergabe der Daten im Rahmen der Steuerberatung und an Finanzbehörden

(2) a) Dauer der Speicherung personenbezogener Daten

Mitgliederverwaltung: bis zur Beendigung der Mitgliedschaft  
Sportbetrieb (intern): bis zur Beendigung der Mitgliedschaft  
Veranstaltungen: zwei Jahre nach Beendigung der Veranstaltung  
Verkauf: während Abwicklung des Geschäfts  
Buchführung: nach Ablauf der gesetzlichen Pflichten zur Aufbewahrung der Buchführungsunterlagen (10 Jahre nach Ende des Geschäftsjahres, in dem die Zahlung getätigt wurde)

(2) b) Auskunft und Korrektur der Daten

Auskunft über die Verarbeitung und Speicherung der Daten, ggf. erforderliche Berichtigungen oder Anforderungen zur Löschung der Daten können gegenüber dem Verantwortlichen gem. (1) a) vorgetragen werden

(2) d) Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Aufsichtsbehörde: Landesdatenschutzbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Postfach 200444  
40102 Düsseldorf  
Tel.: 0211/38424-0  
Fax: 0211/38424-10  
E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

(2) e) Folgen der Löschung der Daten

Mitgliederverwaltung: das Löschen der Daten setzt eine Beendigung der Mitgliedschaft voraus  
Verkauf: vor Abwicklung des Geschäfts ist ein Löschen der Daten nicht möglich  
Buchführung: das Löschen der Daten ist aus gesetzlichen Gründen nicht vor Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht möglich